

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БУЛЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## Каслинского района Челябинской области

## РЕШЕНИЕ

«30» августа 2019 г. № 105

с. Булзи

Об утверждении Положения о

бюджетном процессе в Булзинском

сельском поселении

В соответствии с [Бюджетным кодексом](http://ivo.garant.ru/document?id=12012604&sub=0) Российской Федерации, [Законом](http://ivo.garant.ru/document?id=8608141&sub=0) Челябинской области «О бюджетном процессе в Челябинской области», на основании [Устава](http://ivo.garant.ru/document?id=8620710&sub=501) Булзинского сельского поселения.

**Совет депутатов Булзинского сельского поселения РЕШАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Булзинском сельском поселении.

2. Направить главе Булзинского сельского поселения для подписания и обнародования, и размещения на официальном сайте администрации Булзинского сельского поселения в сети Интернет. Положение, утвержденное пунктом 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. С момента вступления в силу настоящего решения, признать утратившими силу решение Совета депутатов Булзинского сельского поселения:

- от 26.07.2012г. №77 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Булзинском сельском поселении».

5. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Булзинского сельского поселения.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Булзинского сельского поселения Гагара Т.И.

Председатель Совета депутатов

Булзинского сельского поселения Т. И. Гагара

Приложение

к решению Совета депутатов

Булзинского сельского поселения

от «30»августа 2019г. №105

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетном процессе в Булзинском сельском поселении**

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Булзинском сельском поселении (далее - Положение) служит целям финансового регулирования и функционирования бюджета Булзинского сельского поселения как составной части бюджетной системы Российской Федерации и определяет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетный процесс в Булзинском сельском поселении.

**Раздел I. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ В БУЛЗИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Глава 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1.1. Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса в Булзинском сельском поселении при формировании доходов и осуществлении расходов бюджета Булзинского сельского поселения, осуществлении муниципальных заимствований, регулировании муниципального долга, составлении и рассмотрении проекта решения Совета депутатов Булзинского сельского поселения (далее – Совет депутатов) о бюджете Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), утверждении и исполнении бюджета Булзинского сельского поселения, контроле за его исполнением, составлением, рассмотрением и утверждением бюджетной отчетности.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правовой статус участников бюджетного процесса и ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Глава 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении**

2.1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении, основываются на Конституции Российской Федерации, Бюджетном кодексе Российской Федерации, принятых в соответствии с ним законах Российской Федерации и законах Челябинской области, Уставе Булзинского сельского поселения (далее - Устав поселения).

2.2. Нормативная правовая база местного самоуправления Булзинского сельского поселения в части регулирования бюджетных правоотношений в Булзинском сельском поселении состоит из настоящего Положения, принятых в соответствии с ним решений Совета депутатов о бюджете Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), Устава поселенияё и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения, указанные в главе 1 настоящего Положения.

2.3. Органы местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федерльными законами, законами Челябинской области и настоящим Положением.

**Глава 3. Действие нормативных правовых актов органов местного самоуправления Булзинского сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении, во времени**

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении, не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или федеральными законами.

3.2. Решение Совета депутатов о бюджете Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее - решение о бюджете) вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о бюджете.

3.3. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию после его подписания в установленном порядке не позднее 10 дней.

3.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава 4. Бюджетные полномочия Булзинского сельского поселения**

4.1. К бюджетным полномочиям Булзинского сельского поселения относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта решения о бюджете, утверждения и исполнения бюджета Булзинского сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения;

2) составление и рассмотрение проекта решения о бюджете, утверждение и исполнение бюджета Булзинского сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения;

3) установление и исполнение расходных обязательств Булзинского сельского поселения;

4) определение порядка предоставления и предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Булзинского сельского поселения;

5) осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

6) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Булзинского сельского поселения;

7) в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними решениями органов местного самоуправления, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам регулирования бюджетных правоотношений в Булзинском сельском поселении;

8) составление отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения;

9) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

**Раздел II. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО БУЛЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Глава 5. Правовая форма бюджета Булзинского сельского поселения**

5.1. Бюджет Булзинского сельского поселения разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов.

Бюджет Булзинского сельского поселения предназначен для исполнения расходных обязательств Булзинского сельского поселения. Использование иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Булзинского сельского поселения не допускается.

В бюджете Булзинского сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Булзинского сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Булзинского сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

**Глава 6. Финансовый год**

6.1. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

**Глава 7. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Булзинском сельском поселении**

7.1. Принципы назначения, структуру кодов бюджетной классификации Российской Федерации, присвоение кодов составным частям Бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации являются обязательными для применения при формировании и исполнении бюджета Булзинского сельского поселения, устанавливает Министерство финансов Российской Федерации.

7.2. Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета Булзинского сельского поселения, закрепленные за ними виды (подвиды) доходов бюджета Булзинского сельского поселения, а также перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения утверждаются решением о бюджете.

7.3. Перечень главных распорядителей бюджетных средств Булзинского сельского поселения устанавливается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

7.4. Перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и находящиеся в их ведении казенные учреждения, утверждает финансовый орган администрации Булзинского сельского поселения – администрация Булзинского сельского поселения (далее – Администрация поселения).

Перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, утверждает Администрация поселения.

7.5. Принципы назначения, структуру, порядок формирования и применения дополнительных кодов к составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые не являются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации едиными для бюджетной системы Российской Федерации, при формировании и исполнении бюджета Булзинского сельского поселения утверждает Администрация поселения.

**Раздел III. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Глава 8. Участники бюджетного процесса в Булзинском сельском поселении**

8.1. Участниками бюджетного процесса в Булзинском сельском поселении являются:

1) высшее должностное лицо Булзинского сельского поселения - Глава Булзинского сельского поселения (далее – Глава поселения);

2) представительный орган муниципального образования – Совет депутатов;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - администрация Булзинского сельского поселения (далее – Администрация поселения);

4) финансовый орган Администрации поселения – Администрация поселения.

5) органы муниципального финансового контроля;

6) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств Булзинского сельского поселения (далее - главные распорядители (распорядители) бюджетных средств);

7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Булзинского сельского поселения (далее - главные администраторы (администраторы) доходов бюджета);

8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения (далее - главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета);

9) получатели бюджетных средств Булзинского сельского поселения (далее – получатели бюджетных средств).

8.2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в поселении, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятым в соответствии с ним настоящим Положением.

8.3. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/), при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном [статьей 165](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/ZA024N63IJ/) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Глава 9. Бюджетные полномочия представительного органа местного самоуправления – Совет депутатов Булзинского сельского поселения**

9.1. Совет депутатов:

1) рассматривает и утверждает бюджет Булзинского сельского поселения;

2) рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения;

3) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Булзинского сельского поселения;

4) устанавливает публичные нормативные обязательства по социальному обеспечению населения, введение и финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Булзинского сельского поселения;

5) принимает муниципальные правовые акты, устанавливающие налоговые и неналоговые доходы бюджета Булзинского сельского поселения;

6) устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Булзинского сельского поселения в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/) и закона Российской Федерации «О дорожных фондах в Российской Федерации»;

7) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

9.2. Совет депутатов проводит публичные слушания по проектам решений о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и годового отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения в порядке, установленном решением Совет депутатов.

9.3. Совет депутатов не имеет права создавать свои резервные фонды и выполнять функции по исполнению бюджета Булзинского сельского поселения.

**Глава 10. Бюджетные полномочия Главы поселения и Администрации поселения**

10.1. Глава поселения возглавляет Администрацию поселения на принципах единоначалия и обладает следующими полномочиями:

1) вносит на рассмотрение и утверждении в Совет депутатов проект бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

2) при наличии оснований, определенных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/), для приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов дает поручение Финансовому управлению о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов;

3) осуществляет иные полномочия, возложенные на него или отнесенные к его ведению нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом поселения, настоящим Положением, а также принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

10.2. Администрация поселения обладает следующими полномочиями:

1) обеспечивает составление проекта решения о бюджете (проекта решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете);

2) обеспечивает внесение на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов проект решения о бюджете (проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете) с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет депутатов;

3) разрабатывает и утверждает порядок предоставления межбюджетных трансфертов;

4) представляет отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения на утверждение в Совет депутатов;

5) обеспечивает управление муниципальным долгом;

6) устанавливает порядок составления и исполнения бюджета Булзинского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Булзинском сельском поселении;

7) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Булзинского сельского поселения на долгосрочный период;

8) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Булзинского сельского поселения на долгосрочный период с соблюдением требований [Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/);

9) утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Булзинского сельского поселения на долгосрочный период;

10) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Булзинского сельского поселения;

11) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации поселения;

12) обеспечивает учет средств резервного фонда Администрации поселения;

13) устанавливает порядок разработки, утверждения, реализации, контроля и исполнения муниципальных программ;

14) принимает решение об осуществлении муниципальных внутренних заимствований в пределах дефицита бюджета Булзинского сельского поселения и (или) суммы средств на погашение долговых обязательств, указанных в решении о бюджете;

15) предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых муниципальных гарантий, предусмотренных решением о бюджете, и заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению Булзинскому сельскому поселению в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии;

16) устанавливает порядок предоставления из бюджета Булзинского сельского поселения субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в случаях, предусмотренных решением о бюджете;

17) устанавливает порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

18) принимает решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства с последующим включением их в реестр имущества, находящегося в муниципальной собственности Булзинского сельского поселения;

19) одобряет прогноз социально-экономического развития Булзинского сельского поселения, утверждает среднесрочный финансовый план

20) осуществляет перемещение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств при передаче полномочий по финансированию отдельных муниципальных учреждений, мероприятий или иных видов расходов либо изменении перечня главных распорядителей бюджетных средств, в том числе по межбюджетным трансфертам;

21) осуществляет перемещение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств на суммы средств резервного фонда Администрации района, а также иных средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

22) вносит изменения в структуру расходов бюджета Булзинского сельского поселения в случае перераспределения средств бюджета Булзинского сельского поселения, остающихся после достижения целей, на которые выделены ассигнования в соответствии с бюджетным законодательством;

23) вносит изменения в структуру расходов бюджета Булзинского сельского поселения в случае обращения взыскания на средства бюджета Булзинского сельского поселения на основании судебных актов;

24) вносит на рассмотрение и утверждение Совета депутатов проекты решений Совет депутатов, предусматривающих установление, изменение или отмену местных налогов;

25) устанавливает порядок признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет Булзинского сельского поселения»;

26) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ее ведению нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом поселения, настоящим Положением, а также принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

**Глава 11. Бюджетные полномочия финансового органа Администрации Булзинского сельского поселения**

11.1. Финансовый орган Администрации обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) организует составление и составляет проект решения о бюджете Булзинского сельского поселения (проект бюджета Булзинского сельского поселения и среднесрочный финансовый план), проекты решений Совет депутатов о внесении изменений и дополнений в бюджет Булзинского сельского поселения;

2) осуществляет методологическое руководство в пределах своей компетенции в сфере составления проекта бюджета Булзинского сельского поселения;

3) ведет реестр расходных обязательств Булзинского сельского поселения, осуществляет методологическое руководство за ведением фрагментов реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств;

4) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

5) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

6) составляет и ведет кассовый план;

7) организует исполнение бюджета Булзинского сельского поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

8) устанавливает порядок исполнения бюджета Булзинского сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

9) обладает правом требования от главных распорядителей бюджетных средств, распорядителей бюджетных средств и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета Булзинского сельского поселения и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Булзинского сельского поселения;

10) детализирует бюджетную классификацию Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Булзинского сельского поселения, и определяет порядок применения;

11) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

12) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств;

13) в рамках Булзинского сельского поселения участвует в мероприятиях, направленных на повышение результативности бюджетных расходов, эффективности использования бюджетных средств;

14) осуществляет обслуживание и погашение муниципального долга, ведет долговую книгу, представляет отчетность о состоянии муниципального долга в Финансовое управление Каслинского муниципального района;

15) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Российской Федерации порядка ведения бюджетного учета и составления отчетности в учреждениях, финансируемых из бюджета Булзинского сельского поселения;

16) оказывает методологическую и практическую помощь по вопросам, касающимся бюджетного учета и отчетности в сфере исполнения бюджета Булзинского сельского поселения;

17) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

18) составляет отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения;

19) представляет отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения в Финансовое управление Каслинского муниципального района в порядке, установленном Финансовым управлением администрации Каслинского муниципального района;

20) запрашивает необходимую информацию от финансовых органов другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, государственных органов и органов местного самоуправления для составления проекта бюджета поселения, отчета об исполнении бюджета поселения, прогноза бюджета поселения, а также отчета об исполнении бюджета поселения.

21) представляет утвержденный Администрацией поселения отчет за первый квартал, полугодие, девять месяцев об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения в Совет депутатов и Контрольно-счетную палату;

22) доводит до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

23) получает от кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами;

24) исполняет полномочия по сокращению расходов в процессе исполнения бюджета Булзинского сельского поселения при условии снижения объема поступлений доходов бюджета Булзинского сельского поселения;

25) исполняет полномочия по использованию доходов, дополнительно полученных при исполнении бюджета Булзинского сельского поселения, при принятии решения Совет депутатов об уточнении бюджета Булзинского сельского поселения;

26) принимает муниципальные правовые акты в установленной сфере деятельности на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации;

27) обслуживает исполнение бюджета Булзинского сельского поселения по главным распорядителям, распорядителям, получателям бюджетных средств;

28) доводит до главных распорядителей бюджетных средств показатели кассового плана;

29) обеспечивает формирование и предоставление в Управление Федерального казначейства по Челябинской области информации и документов для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

30) открывает расчетные счета для исполнения бюджетных полномочий Булзинского сельского поселения;

31) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов в Булзинском сельском поселении, осуществляет открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

32) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств, осуществляет учет бюджетных обязательств;

33) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подтвержденных получателями бюджетных средств, осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств от имени и по поручению получателей бюджетных средств в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств и кассового плана;

34) устанавливает порядок санкционирования и проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных учреждений, обеспечивает в пределах остатков средств на лицевых счетах, открытых в Булзинском сельском поселении, проведение кассовых выплат от имени и по поручению бюджетных учреждений;

35) подтверждает исполнение денежных обязательств;

36) организует учет и осуществляет контроль за исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Булзинского сельского поселения по денежным обязательствам получателей бюджетных средств;

37) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов, предусматривающих взыскание на средства бюджетных учреждений, лицевые счета которым открыты в Булзинском сельском поселении, и иных документов, связанных с их исполнением;

38) осуществляет проведение мониторинга задолженности по налогам и сборам, рассроченным, отсроченным платежам, дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджет Булзинского сельского поселения, списанной налоговыми органами в установленном порядке безнадежной к взысканию недоимки и задолженности по пеням и штрафам местных налогов и сборов;

39) осуществляет управление операциями со средствами бюджета Булзинского сельского поселения на лицевом счете, открытом Финансовому органу в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области;

40) определяет порядок завершения операций по исполнению бюджета Булзинского сельского поселения в текущем финансовом году;

41) осуществляет контроль в сфере закупок в соответствии с [частью 5](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/499011838/ZAP2DPK3KL/) статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

42) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Челябинской области, а также принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

**Глава 12. Полномочия Главы Булзинского сельского поселения**

12.1. Глава Булзинского сельского поселения имеет исключительное право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета Булзинского сельского поселения;

2) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Булзинского сельского поселения;

3) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств;

4) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

12.2. Глава Булзинского сельского поселения в соответствии с его полномочиями в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, имеет право принимать решения:

1) о направлении доходов, фактически полученных при исполнении бюджета Булзинского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете, на замещение муниципальных заимствований, на погашение муниципального долга, на исполнение публичных нормативных обязательств в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете в размере, предусмотренном законодательством;

2) о перераспределении бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю бюджетных средств, между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов бюджетной системы Российской Федерации в пределах полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

12.3. В ходе исполнения бюджета Булзинского сельского поселения в соответствии с решениями Главы Булзинского сельского поселения или на основании распоряжений Администрации поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением и решением о бюджете.

**Глава 13. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля.**

13.1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся Контрольно-счетный орган, орган муниципального финансового контроля, являющийся органом Администрации поселения (далее - Отдел внутреннего финансового контроля Администрации поселения) по осуществлению муниципального финансового контроля установлены [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/), [разделом VII](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/ZA00M9K2MD/) настоящего Положения.

13.2. Контрольно-счетный орган в пределах своей компетенции осуществляет:

1) контроль за исполнением бюджета Булзинского сельского поселения;

2) внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения;

3) организацию и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Булзинского сельского поселения;

4) экспертизу проектов бюджета Булзинского сельского поселения;

5) оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Булзинского сельского поселения, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Булзинского сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

6) финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Булзинского сельского поселения, а также муниципальных программ;

7) анализ бюджетного процесса в Булзинском сельском поселении и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

8) подготовку информации о ходе исполнения бюджета Булзинского сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и предоставление такой информации в Совет депутатов, Главе поселения;

9) другие вопросы, установленные Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетном органе, утвержденным решением Совет депутатов Булзинского сельского поселения, а также иными муниципальными правовыми актами Булзинского сельского поселения, регулирующими деятельность контрольно-счетного органа Булзинского сельского поселения.

13.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетным органом составляются отчет или заключение.

13.4. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом Булзинского сельского поселения:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Булзинского сельского поселения, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Булзинского сельского поселения;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Булзинского сельского поселения в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Булзинского сельского поселения, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, гарантий за счет средств бюджета Булзинского сельского поселения.

13.5. Контрольно-счетным органом по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

13.6. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетным органом контрольных мероприятий, Контрольно-счетный орган направляет в органы местного самоуправления, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

13.7. Отдел внутреннего финансового контроля Администрации поселения проводит анализ осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

**Глава 14. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств**

14.1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) осуществляет возложенные на него функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений;

3) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

4) ведет фрагмент реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

5) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета Булзинского сельского поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

6) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств бюджета Булзинского сельского поселения, являющихся казенными учреждениями;

7) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств, исполняет соответствующую часть бюджета Булзинского сельского поселения и обеспечивает эффективное и целевое использование выделенных бюджетных средств;

8) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств, сводной бюджетной росписи, имеет право на основании мотивированного представления казенного учреждения вносить изменения в утвержденную бюджетную смету подведомственного казенного учреждения в части распределения средств;

9) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями межбюджетных трансфертов и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;

11) осуществляет контроль за использованием бюджетных средств распорядителями бюджетных средств, подведомственными учреждениями;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств и представляет в Администрацию поселения;

13) отвечает от имени Булзинского сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) составляет заключения о потребности в очередном финансовом году в неиспользованных в текущем финансовом году межбюджетных трансфертах, предоставленных из вышестоящих бюджетов;

15) выступает в суде от имени Булзинского сельского поселения:

- по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) соответствующих должностных лиц и органов по ведомственной принадлежности;

- по искам, предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- по иным искам к Булзинскому сельскому поселению, по которым в соответствии с федеральным законом интересы Булзинского сельского поселения представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя бюджетных средств Булзинского сельского поселения;

16) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

14.2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета Булзинского сельского поселения;

2) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

3) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета Булзинского сельского поселения;

4) в случае и порядке, установленных главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

5) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/), условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

14.3. Главный распорядитель бюджетных средств, распорядитель бюджетных средств, а также их должностные лица отвечают за:

1) достоверность и своевременное предоставление установленной бюджетной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета Булзинского сельского поселения;

2) своевременное составление бюджетной росписи и доведение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям и распорядителям бюджетных средств;

3) своевременное предоставление бюджетной росписи по подведомственным получателям и распорядителям бюджетных средств в Администрацию поселения;

4) утверждение бюджетных смет подведомственных казенных учреждений;

5) соответствие бюджетной росписи показателям, утвержденным решением о бюджете;

6) эффективное использование бюджетных средств.

**Глава 15. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Булзинского сельского поселения**

15.1. Главный администратор доходов бюджета Булзинского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета Булзинского сельского поселения;

2) осуществляет среднесрочное, годовое и квартальное прогнозирование поступлений в бюджет Булзинского сельского поселения;

3) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

4) представляет сведения для составления и ведения кассового плана Булзинского сельского поселения;

5) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Булзинского сельского поселения;

6) исполняет в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета Булзинского сельского поселения;

7) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

8) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

15.2. Администратор доходов бюджета Булзинского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Булзинского сельского поселения, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет Булзинского сельского поселения, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Булзинского сельского поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет Булзинского сельского поселения и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным [Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/902228011/) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) осуществляет списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам Булзинского сельского поселения на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Булзинского сельского поселения;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

15.2. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета Булзинского сельского поселения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета Булзинского сельского поселения, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета Булзинского сельского поселения.

15.3. Администраторы доходов бюджета Булзинского сельского поселения в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета Булзинского сельского поселения, формируют и представляют главному администратору доходов бюджета Булзинского сельского поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета Булзинского сельского поселения.

15.4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями осуществляются в порядке, установленном Администрацией поселения.

**Глава 16. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения**

16.1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета Булзинского сельского поселения;

5) представляет и формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований;

8) исполняет в случае необходимости полномочия администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения.

16.2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет Булзинского сельского поселения источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

3) обеспечивает поступления в бюджет Булзинского сельского поселения и выплаты из бюджета Булзинского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения, в ведении которого находится, в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

**Глава 17. Особенности правового положения казенных учреждений Булзинского сельского поселения**

17.1. Казенное учреждение находится в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

17.2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

17.3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, в случае если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Булзинского сельского поселения.

Порядок определения платы и (или) размер платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении казенным учреждением приносящей доходы деятельности устанавливается главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, если иное не предусмотрено соответственно федеральными законам, законами Челябинской области, муниципальными правовыми актами.

17.4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с порядком, установленным Финансовым органом.

17.5. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования «Булзинское сельское поселение» в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.

17.6. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

17.7. В случае признания, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, казенное учреждение вправе не принимать решение о расторжении ранее заключенных договоров и соглашений, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам и соглашениям, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

17.8. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, от имени муниципального образования «Булзинское сельское поселение» по таким обязательствам отвечает орган местного самоуправления, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

17.9. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

17.10. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17.11. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

17.12. Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

**Глава 18. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета Булзинского сельского поселения**

18.1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие централизованной бухгалтерии;

6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) исполняет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

**Глава 19. Ответственность участников бюджетного процесса**

19.1. Участники бюджетного процесса несут ответственность за нарушение бюджетного законодательства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.

**Раздел IV. СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА БУЛЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Глава 20. Составление проекта бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)**

20.1. Проект бюджета составляется на основе положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, основных направлений бюджетной и налоговой политики и прогноза социально-экономического развития Булзинского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств Булзинского сельского поселения.

20.2. Проект бюджета Булзинского сельского поселения составляется в порядке и сроки, установленные Администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения и настоящим Положением.

20.3. Проект бюджета Булзинского сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Совета депутатов, если законом Челябинской области, за исключением закона о бюджете, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов.

Если проект бюджета Булзинского сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация поселения разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Булзинского сельского поселения.

В случае утверждения бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете Булзинского сельского поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета Булзинского сельского поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета Булзинского сельского поселения.

20.4. Составление проекта бюджета Булзинского сельского поселения - исключительная прерогатива Администрации поселения. Непосредственное составление проекта бюджета Булзинского сельского поселения осуществляет финансовый орган Администрации поселения.

Организация составления проекта бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) осуществляется Администрацией поселения и начинается не позднее чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Булзинского сельского поселения Администрация поселения имеет право запрашивать и получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных государственных органов.

20.5. Администрация поселения рассматривает и одобряет прогноз социально-экономического развития Булзинского сельского поселения, среднесрочный финансовый план, принимает решение о внесении проекта решения о бюджете в Совет депутатов.

**Глава 21. Прогноз социально-экономического развития Булзинского сельского поселения**

21.1. Прогноз социально-экономического развития Булзинского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

21.2. Прогноз социально-экономического развития Булзинского сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией поселения.

21.3. Прогноз социально-экономического развития Булзинского сельского поселения одобряется Администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета Булзинского сельского поселения в Совет депутатов.

Прогноз социально-экономического развития Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

21.4. Изменение прогноза социально-экономического развития Булзинского сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета Булзинского сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета Булзинского сельского поселения.

**Глава 22. Среднесрочный финансовый план**

22.1. Среднесрочный финансовый план - документ, содержащий основные параметры бюджета Булзинского сельского поселения.

22.2. Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается финансовым органом Администрации поселения в случае принятия бюджета на 1 год по форме и в порядке, установленном Администрацией поселения. Проект среднесрочного финансового плана утверждается Администрацией поселения и представляется в Совет депутатов одновременно с проектом бюджета Булзинского сельского поселения.

22.3. Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

1) прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета Булзинского сельского поселения;

2) объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым Главам и видам расходов классификации расходов бюджетов;

3) дефицит (профицит) бюджета Булзинского сельского поселения;

4) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

22.4. Показатели среднесрочного финансового плана носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Глава 23. Планирование бюджетных ассигнований**

23.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым управлением, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

23.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

1) обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и юридическим лицам;

2) предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

3) осуществление бюджетных инвестиций в объект муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий);

4) закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

**Глава 24. Муниципальные программы**

24.1. Порядок разработки, утверждения, реализации, контроля муниципальных программ устанавливается Администрацией поселения.

Г**лава 25. Содержание проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)**

25.1. В проекте решения о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета Булзинского сельского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета Булзинского сельского поселения, общий объем расходов бюджета Булзинского сельского поселения, дефицит (профицит) бюджета Булзинского сельского поселения.

25.2. В проекте решения о бюджете должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены законодательством Российской Федерации.

25.3. Решением о бюджете устанавливаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета Булзинского сельского поселения;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Совета депутатов, муниципальным правовым актом Булзинского сельского поселения

4) ведомственная структура расходов бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Булзинского сельского поселения (без учета расходов бюджета Булзинского сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Булзинского сельского поселения (без учета расходов бюджета Булзинского сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

8) источники финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

10) перечень субсидий, предоставляемых из бюджета Булзинского сельского поселения;

11) иные показатели, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Челябинской области и решениями Совета депутатов.

25.4. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Булзинского сельского поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Булзинского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Булзинского сельского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Булзинского сельского поселения;

4) проект среднесрочного финансового плана в случае составления и утверждения проекта бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год;

5) пояснительная записка к проекту бюджета Булзинского сельского поселения, в том числе по доходам бюджета Булзинского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

6) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого планового периода);

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета Булзинского сельского поселения за текущий финансовый год;

8) прогнозный план (программа) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на очередной финансовый год;

**Глава 26. Внесение в Совет депутатов проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)**

26.1. Администрация поселения обеспечивает внесение на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения о бюджете вносится в Совет депутатов с приложениями, указанными в пункте 25.4. настоящего Положения.

26.2. Председатель Совета депутатов в течении суток направляет проект решения о бюджете в профильную постоянную депутатскую комиссию Совет депутатов (далее - Комиссия) для подготовки в трехдневный срок заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

26.3. Председатель Совета депутатов на основании заключения Комиссии принимает решение о том, что проект решения о бюджете принимается к рассмотрению Советом депутатов либо подлежит возвращению на доработку в Администрацию поселения, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям пункта 25.4. настоящего Положения.

26.4. Доработанный проект решения о бюджете со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов в течение 5 рабочих дней и повторно рассмотрен Комиссией.

26.5. Проект решения о бюджете, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения в течение трех дней направляется Председателем Совет депутатов в Контрольно-счетный орган на заключение.

26.6. Проект решения о бюджете выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

**Глава 27. Рассмотрение проекта решения о бюджете**

27.1. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете в течение 45 дней в одном чтении.

**Глава 28. Возвращение проекта решения о бюджете в Администрацию района в случае его отклонения**

28.1. В случае отклонения Советом депутатов проекта решения о бюджете и возвращения его на доработку в Администрацию поселения, Администрация поселения в течение 5 рабочих дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Совета депутатов.

28.1. При повторном внесении доработанного решения о бюджете, Совет депутатов рассматривает его в течение 5 рабочих дней со дня повторного внесения.

**Глава 29. Временное управление бюджетом Булзинского сельского поселения**

29.1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, финансовый орган поселения правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году. Иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

Порядок расходования межбюджетных трансфертов сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

29.2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, то Администрация поселения организует исполнение бюджета Булзинского сельского поселения при соблюдении условий, определенных пунктом 29.1. настоящего Положения.

При этом запрещается:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервные фонды.

29.3. Указанные в пунктах 29.1. и 29.2. настоящего Положения ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

29.4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала очередного финансового года и исполнение бюджета Булзинского сельского поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с настоящей главой, то в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения Администрация поселения представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов проект решения Совет депутатов о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете, уточняющий показатели бюджета Булзинского сельского поселения с учетом результатов исполнения бюджета Булзинского сельского поселения за период временного управления бюджетом Булзинского сельского поселения.

Проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете рассматривается и утверждается Советом депутатов в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня его представления.

**Глава 30. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете**

30.1. Проекты решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете рассматриваются Советом депутатов по представлению Главы поселения.

Проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете вносятся на рассмотрение в Совет депутатов в порядке, установленном в соответствии с требованиями, предъявляемыми при внесении проекта решения Регламентом Совета депутатов.

**Глава V. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА БУЛЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Глава 31. Основы исполнения бюджета Булзинского сельского поселения**

31.1. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения обеспечивается Администрацией поселения.

Организация исполнения бюджета Булзинского сельского поселения возлагается на Администрацию поселения. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет Булзинского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Учет операций по исполнению бюджета Булзинского сельского поселения осуществляется на лицевых счетах, открываемых в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения осуществляется на основе отражения всех операций и средств бюджета Булзинского сельского поселения в системе балансовых счетов Администрации поселения. В процессе исполнения бюджета Булзинского сельского поселения запрещается осуществлять операции, минуя систему балансовых счетов Администрации поселения.

**Глава 32. Сводная бюджетная роспись**

32.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Администрацией поселения.

32.2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Администрация поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями Администрации поселения или на основании распоряжений Администрации поселения без внесения изменений в решение о бюджете в случае:

1) недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

2) изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений),

3) исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Булзинского сельского поселения;

4) использования средств резервного фонда Администрации поселения и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

5) распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета Булзинского сельского поселения;

6) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленного решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

7) получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

8) изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.

9) перераспределения субвенций и субсидий, полученных из других бюджетов, между главными распорядителями бюджетных средств, не меняя целевого назначения, установленного при их предоставлении;

10) на суммы средств, выделяемых главным распорядителям бюджетных средств за счет средств, остающихся после достижения целей, на которые были выделены ассигнования;

11) изменения кодов и (или) наименований кодов бюджетной классификации, в случая установленных распоряжением Администрации поселения о Порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Булзинского сельского поселения;

12) увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Булзинского сельского поселения за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

13) проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

14) перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения при образовании экономии в ходе исполнения бюджета Булзинского сельского поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

32.3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета Булзинского сельского поселения и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета Булзинского сельского поселения при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

32.4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Главами 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей главе.

32.5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Булзинского сельского поселения.

32.6. Решением о бюджете могут устанавливаться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете.

**Глава 33. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения по доходам**

33.1. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета Булзинского сельского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом о бюджете Челябинской области и иными законами Челябинской области и решениями Совета депутатов, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, со счетов органов Федерального казначейства в бюджет Булзинского сельского поселения;

2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета Булзинского сельского поселения платежей в бюджет Булзинского сельского поселения;

5) перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета Булзинского сельского поселения на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Глава 34. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения по расходам**

34.1. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения.

34.2. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения по расходам предусматривает:

1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

34.3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

34.4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета Булзинского сельского поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

34.5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Администрацией поселения.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

34.6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Булзинского сельского поселения в пользу физических или юридических лиц, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Глава 35. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения**

35. Исполнение бюджета Булзинского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Финансовым органом поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств по погашению источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом поселения.

**Глава 36. Бюджетная смета**

36.1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

**Глава 37. Предельные объемы финансирования**

37.1. В случае и порядке, установленных Финансовым органом поселения, при организации исполнения бюджета Булзинского сельского поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

**Глава 38. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета Булзинского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете**

38.1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Булзинского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Администрацией поселения без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 главы 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38.2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении) в том числе поступающие в бюджет Булзинского сельского поселения в порядке, установленном [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/), а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета Булзинского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета Булзинского сельского поселения соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**Глава 39. Иммунитет бюджета Булзинского сельского поселения**

39.1. Иммунитет бюджета Булзинского сельского поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета Булзинского сельского поселения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

39.2. Обращение взыскания на средства бюджета Булзинского сельского поселения на основании судебных актов производится в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава 40. Завершение текущего финансового года**

40.1. Операции по исполнению бюджета Булзинского сельского поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 главы 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета Булзинского сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом поселения в соответствии с требованиями настоящей главы.

40.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета Булзинского сельского поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета Булзинского сельского поселения.

40.3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета Булзинского сельского поселения, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета Булзинского сельского поселения.

40.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего пункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, устанавливается муниципальными правовыми актами Администрации поселения, регулирующими порядок возврата межбюджетных трансфертов из местных бюджетов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета, из которого они были предоставлены, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Булзинского сельского поселения в порядке, определяемом Финансовым органом поселения, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации, для последующего перечисления в вышестоящий бюджет, из которого они были предоставлены.

40.5. Финансовый орган поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**РАЗДЕЛ VI. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Глава 41. Осуществление бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Булзинского сельского поселения**

41.1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с утверждаемым в установленном порядке планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

41.2. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения;

2) баланс исполнения бюджета Булзинского сельского поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

41.3. Отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения содержит данные об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета Булзинского сельского поселения содержит данные о нефинансовых и финансовых активах Булзинского сельского поселения, обязательствах на первый и последний дни отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счету бюджета Булзинского сельского поселения по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета Булзинского сельского поселения и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

41.4. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

**Глава 42. Составление бюджетной отчетности**

42.1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета Булзинского сельского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения (далее - главные администраторы средств бюджета Булзинского сельского поселения) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета Булзинского сельского поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения.

Главные администраторы средств бюджета Булзинского сельского поселения представляют сводную бюджетную отчетность в Финансовый орган поселения в установленные им сроки.

42.2. Бюджетная отчетность поселения составляется Финансовым органом поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета Булзинского сельского поселения.

42.3. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения является ежеквартальным.

42.4. Финансовый орган поселения представляет бюджетную отчетность Администрации поселения.

42.5. Отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией поселения и направляется в Совет депутатов и Контрольно-счетный орган со следующим пакетом документов, который включает:

1) отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения по доходам (в группировке по коду видов доходов группе, подгруппе и статьи доходов), расходам (в группировке по коду раздела и подраздела расходов) и источникам финансирования дефицита бюджета (в группировке кодов групп и подгрупп источников) Булзинского сельского поселения;

2) пояснительную записку, включающую информацию об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения по доходам и расходам в сравнении с годовыми назначениями;

3) информацию:

- о расходовании средств резервного фонда Администрации поселения;

- о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о предоставленных и погашенных муниципальных гарантиях;

- об источниках покрытия дефицита бюджета, в том числе о привлеченных кредитах в банках с приведением остатка задолженности по кредитам и другим источникам на начало и на конец отчетного периода.

Годовой отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения подлежит утверждению решением Совета депутатов.

**Глава 43. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения**

43.1. Годовой отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения до его рассмотрения Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Булзинского сельского поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения.

43.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения осуществляется Контрольно-счетным органом в порядке, установленном решением Совета депутатов.

Главные администраторы средств бюджета Булзинского сельского поселения не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Булзинского сельского поселения оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета Булзинского сельского поселения в срок до 26 марта текущего финансового года.

43.3. Администрация поселения представляет отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения и иные документы в Совет депутатов одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения проводится в срок, не превышающий 10 дней.

43.4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Булзинского сельского поселения.

43.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения представляется Контрольно-счетным органом не позднее 15 апреля текущего финансового года в Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию поселения.

**Глава 44. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения**

44.1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения в Совет депутатов представляется проект решения Совет депутатов об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения и иные документы, предусмотренные настоящим Положением.

44.2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения.

В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Глава 45. Решение об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения**

45.1. Решением об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета Булзинского сельского поселения.

45.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета Булзинского сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета Булзинского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета Булзинского сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета Булзинского сельского поселения;

3) расходов бюджета Булзинского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов;

4) источников финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

**РАЗДЕЛ VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Глава 46. Виды муниципального финансового контроля**

46.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении.

46.2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

46.3. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетным органом.

46.4. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Отдела внутреннего финансового контроля Администрации поселения, Финансового органа поселения и иных органов, созданных в соответствии с муниципальными правовыми актами Булзинского сельского поселения.

46.5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Булзинского сельского поселения.

46.6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Булзинского сельского поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Глава 47. Объекты муниципального финансового контроля**

47.1. Объектами муниципального финансового контроля в Булзинском сельском поселении (далее – объекты контроля) являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- главный распорядитель (распорядитель) и получатель бюджетных средств, которому предоставлены межбюджетные трансферты, в части соблюдения им целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения им показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным муниципальными программами;

- муниципальные учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Булзинского сельского поселения, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета Булзинского сельского поселения в ценные бумаги таких юридических лиц.

47.2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета Булзинского сельского поселения.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий,) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Булзинского сельского поселения, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета Булзинского сельского поселения в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей, получателей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты.

47.3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

**Глава 48. Методы осуществления муниципального финансового контроля**

48.1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

Понятия методов осуществления муниципального финансового контроля используются в значениях, определенных [статьей 267.1](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/ZAP287O3H9/) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Глава 49. Полномочия Контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

49.1. Полномочиями Контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных [Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/902260925/) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

49.2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетным органом:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ей в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с [Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/902260925/) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Совет депутатов поселения;

- направляются объектам контроля представления, предписания;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

49.3. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетным органом по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Совета депутатов поселения.

**Глава 50. Полномочия Финансового органа поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля при санкционировании операций.**

50.1. Полномочиями Финансового органа поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля при санкционировании операций являются:

- контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- контроль за соответствием содержания проводимой операции коду вида расходов бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе получателя средств бюджета, представленному в Финансовый орган поселения;

- контроль за соответствием содержания проводимой операции коду классификации операций сектора государственного управления, указанному в платежных документах бюджетных и автономных учреждений, представленных в Финансовый орган поселения;

- контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета или средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в соответствии с порядками санкционирования, установленными Финансовым органом поселения;

- контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащимся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

**Глава 51. Полномочия Отдела внутреннего финансового контроля администрации поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.**

51.1. Полномочиями Отдел внутреннего финансового контроля Администрации поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

51.2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Отделом внутреннего финансового контроля Администрации поселения:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/), иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714433/) бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

51.3. Порядок осуществления полномочий Отдела внутреннего финансового контроля Администрации поселения по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется Администрацией поселения.

**Глава 52. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.**

52.1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета Булзинского сельского поселения по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями средств бюджета;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

52.2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета Булзинского сельского поселения по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

52.3. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета Булзинского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Булзинского сельского поселения, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

52.4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

52.5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным Администрацией поселения.

**РАЗДЕЛ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Глава 53. Нарушение бюджетного законодательства**

53.1. Нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в Булзинском сельском поселении, влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава

Булзинского сельского поселения А. Р. Титов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019